

## **Jaarverslag 2020-2021**

In het schooljaar 2020-2021 bestond de MR uit de volgende leden:

<b>Oudergeleding:</b>	Wendy Boer-Bijl Stephanie Vorstenbosch Kim Vendelmans
<b>Personeelsgeleding:</b>	Marie-Jose van Erp-Zondag Nicole Sluijter

### **Rolverdeling MR**

<b>Voorzitter:</b>	Wendy Bijl
<b>Notuliste:</b>	Marie-Jose van Erp-Zondag

## **Onderwerpen 2020-2021**

### **1.Rolverdeling MR**

Dit schooljaar is Wendy Boer-Bijl de voorzitter van de vergadering. Wendy spreekt met Karin Pijnenburg belangrijke punten door. Wendy stelt de agenda voor een vergadering op in overleg met de MR.

Marie-Jose notuleert iedere vergadering en werkt de notulen uit.

### **2.Onderwijs in Coronatijd**

In januari 2021 was de school dicht en draaide er een noodopvang op school. De noodopvang was iedere werkdag en er zaten maximaal 50 leerlingen in. We hebben veel ouders met cruciale beroepen. De IB in overleg met Karin hebben een selectie gemaakt welke kinderen konden komen. De leerkrachten, onderwijsassistenten, stagiaires hebben samen de noodopvang gedraaid.

Het online onderwijs was dit keer hetzelfde van opzet maar er waren op advies van het bestuur wat aanpassingen.

- Online contact met de kleuters op 2 momenten per week. De weekopening en weeksluiting bij de kleuters.
- Instructiefilmpjes door iedere leerkracht van groep ½ tot en met 8.
- De inlogcodes en padlet werkten beter.
- De groepen 3 tot en met 8 hadden dagelijks online contact met hun groep.

Nadat de lockdown was afgelopen heeft de school onder de ouders een enquête uitgedaan over hoe het online onderwijs was gegaan. De MR heeft meegedacht hierover en aanvullingen gegeven.

### **3.Formatie**

Karin Pijnenburg laat weten dat er groei is voor een tiende groep. De school groeit nog steeds. De verwachting is dat er over een paar jaar wat stagnatie komt in de groei.

Door de extra groep is er een extra lokaal nodig. Hiervoor is de teamkamer weg en zit er nu groep 8 in. Er zijn nog meer interne verhuizingen nodig om alles weer een plekje te geven.

### **4.NPO gelden**

Karin Pijnenburg laat weten dat er veel NPO gelden zijn. Eerst komt er een stappenplan.

- Er komt een scan.
- er komt een veiligheidsmonitor.
- Er komt een terugkoppeling naar het team.
- Er komt een terugkoppeling naar de M.R.

Hiervoor is een plan geschreven en dat plan is door het bestuur goedgekeurd. Karin mailt het plan naar de MR om te lezen. Later komt het plan nogmaals ter goedkeuring van de MR.

### **5.GMR**

Door de fusie van de 2 stichtingen is de GMR erg groot geworden. Er is een andere opzet en structuur gekomen. Namens onze school zit Robin Heukels (oudergeleding) in de GMR. Hij houdt ons iedere vergadering op de hoogte van de ontwikkelingen.

De GMR heeft de volgende werkgroepen:

personeel, organisatie en financieel. Robin zit in de werkgroep financieel. Er is een nieuw dagelijks bestuur van de GMR.

### **6.Rapporten**

De MR kijkt steeds mee naar de ontwikkelingen van de digitale rapporten. De MR heeft als punt ingebracht: eerst de rapporten meegeven aan de leerlingen en dan pas een gesprek met de leerkracht.

De kindgesprekken zijn nog een pilot op de Vlindertuin.

## 7. Algemene zaken

Deze algemene zaken zijn dit schooljaar aan bod geweest:

- jaarplanning MR
- taakverdeling MR
- jaarverslag MR
- website
- Arbo-jaarplan
- visie school/meerjarenplan
- schoolgids
- vakantierooster
- studiedagen
- schoolkalender
- GMR
- meerjarenplan school/kindcentrum
- kinderraad
- nieuwe rapporten
- groei leerlingenaantal
- gezamenlijk overleg OR/ MR
- onderwijs in coronatijd

Wendy Boer-Bijl	<a href="mailto:wendybijl@hotmail.com">wendybijl@hotmail.com</a>
stephanie Vorstenbosch	<a href="mailto:stephanievorstenbosch@home.nl">stephanievorstenbosch@home.nl</a>
Kim Vendelmans	<a href="mailto:kimvendelmans@gmail.com">kimvendelmans@gmail.com</a>
Marie-Jose van Erp-Zondag	<a href="mailto:mariejose.vanerp@stichtingtalentis.nl">mariejose.vanerp@stichtingtalentis</a>
	<a href="#">.nl</a>
Nicole Sluijter	<a href="mailto:nicole.sluijter@stichtingtalentis.nl">nicole.sluijter@stichtingtalentis.nl</a>